

Vivia zoekt een Privacy Officer (32 - 40 uur per week)

Datum

doorlopend

Contact

Marit Stegeman

bedrijfsbureau@vivia.nl

053 572 42 72

Steeds meer organisaties digitaliseren de zorg om hun patiënten en cliënten te informeren en meer bij het zorgproces te betrekken. Dat brengt vragen mee over informatieveiligheid en privacy. Met onze praktische oplossingen zorgen we dat onze opdrachtgevers hun privacy op maat geregeld krijgen.

Vivia ondersteunt organisaties zowel met consultancy als door dienstverlening waarbij we organisaties ontzorgen door zaken als datalek melding (24*7), beoordeling van verwerkersovereenkomsten en DPIA's op afstand voor te bereiden en af te handelen.

Verschillende activiteiten en vraagstukken maken jouw werk als Privacy Officer bij Vivia en zijn opdrachtgevers zo interessant.

Wat ga je doen?

Als Privacy Officer ben je het eerste aanspreekpunt bij vragen en meldingen over privacy. Zowel voor onze opdrachtgevers, als voor jouw collega's. Wanneer nodig val je terug op je collega's binnen Vivia of een van onze kennispartners. Samen met de opdrachtgever zorgen we ervoor dat de vertrouwelijkheid en integriteit van privacygevoelige gegevens goed geregeld is.

- Je helpt om Vivia en zijn opdrachtgevers elke dag een beetje veiliger te maken
- Je handelt datalek meldingen af
- Je behandelt en beoordeelt contracten en afspraken en verwerkersovereenkomsten
- Je begeleidt en stelt Data Protection Impact Assessments (DPIA's) op
- Je beheert en onderhoudt standaarddocumenten voor verwerkersovereenkomsten
- Je volgt nieuwe ontwikkelingen van wetgeving op het gebied van privacy

Wij vinden het belangrijk dat opdrachtgevers tevreden zijn over onze oplossingen. We werken voornamelijk vanuit huis en overleggen via Teams (met ruim tien collega's). Als Privacy Officer werk je parttime bij opdrachtgevers uit heel Nederland.

Wat breng je mee?

- Je hebt een afgeronde opleiding op MBO+ / HBO niveau
- Je hebt relevante ervaring met privacywetgeving en privacyvraagstukken
- Kennis van de NEN 7510 en AVG is een pre.
- Je hebt affiniteit met zorgverlening
- Je werkt zelfstandig en kunt goed prioriteiten bepalen
- Je presteert goed onder druk
- Je spreekt vloeiend Nederlands en je Engels is goed

Wat biedt Vivia?

- Een uitdagende en zelfstandige functie met veel ruimte voor eigen invulling
- Informele, no nonsens werksfeer
- Deels werken vanuit huis, deels op locatie van de opdrachtgever
- Een goede werk/privé balans met een flexibele planning van je uren
- Een jaarcontract met uitzicht op een vaste aanstelling
- Startsalaris bij Vivia is tussen € 2.500 en € 3.500 euro bruto per maand (exclusief vakantiegeld en winstuitkering). Afhankelijk van je senioriteit wordt jouw salaris ingeschat.

Vivia behandelt alle kandidaten gelijk. In de werving en selectie houden we rekening met de Algemene wet gelijke behandeling (AWGB) en de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Screening

Screening kan onderdeel zijn van de sollicitatieprocedure.

- We voeren een zoekopdracht op naam van de sollicitanten uit binnen LinkedIn en een zoekmachine.
- Als je bij Vivia komt werken, vragen we een eigen verklaring goed gedrag. Het kan zijn dat daarnaast een opdrachtgever van Vivia vraagt een VOG te overleggen.

Zoeken wij jou?

Ben je na het lezen van onze vacature enthousiast geworden? We ontvangen graag jouw CV en een korte motivatie. Je kunt die mailen naar Marit Stegeman via bedrijfsbureau@vivia.nl. Heb je eerst nog vragen? Stuur dan een mail naar bedrijfsbureau@vivia.nl of bel met 053 572 42 72.

Wij werken niet met recruiters of uitzendbureaus voor de invulling van deze vacature.